

**Formularz**

Ogłoszenie nr 500029464-N-2017 z dnia 18-09-2017 r.

**Rypin:**

**OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA****OGŁOSZENIE DOTYCZY:**

Ogłoszenia o zamówieniu

**INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU**

**Numer:** 585776-N-2017

**Data:** 11.09.2017

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

Rypiński Dom Kultury, Krajowy numer identyfikacyjny 91050106000000, ul. ul. Warszawska 8, 87500 Rypin, woj. kujawsko-pomorskie, państwo Polska, tel. 542 802 156, e-mail rdk@rypin.eu, faks 542 802 156.

Adres strony internetowej (url): www.rdk.rypin.eu

**SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU****II.1) Tekst, który należy zmienić:**

**Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:**

**Numer sekcji:** III.7)

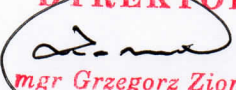
**Punkt:**

**W ogłoszeniu jest:** 1) Wypełniony Formularz ofertowy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, 2) Potwierdzenie wniesienia wadium. 3) Zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. 6) W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisania oferty winno być dołączone pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty. 7) Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiarów robót służący do prowadzenia rozliczeń zaawansowania robót na etapie realizacji umowy. Poszczególne pozycje kosztorysów muszą zawierać ceny jednostkowe netto z uwzględnieniem narzutów. Oczekuje się, aby wszystkie pozycje w kosztorysie ofertowym podane były z dokładnością do 1 grosza. Kosztorys w układzie i kolejności zgodnej z przedmiarami. Załączone przedmiary robót pełnią rolę wyłącznie pomocniczą.

**W ogłoszeniu powinno być:** 1. Wymagana dokumentacja w celu załączenia do oferty: 1) Wypełniony Formularz ofertowy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ, 2) Potwierdzenie wniesienia wadium. 3) Zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu



ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. 6) W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisania oferty winno być dołączone pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

**DYREKTOR**  
  
**mgr Grzegorz Ziomek**